الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

**People’s Democratic Republic of Algeria**

**Ministry of Higher Education and Scientific Research**

### جامعة امحمد بوقرة بومرداس

 University M’hamed Bougara

 of Boumerdes

####

### نيابة رئـاسة الجــامعة المكلفة بالعلاقات الخـارجية والــتعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية

**FICHE DE CANDIDATURE POUR UN STAGE DE PERFECTIONNEMENT DE COURTE DUREE A L’ETRANGER**

**-Arrêté n° 255 du 25 février 2024**

« Reservée aux  Doctorants (Enseignants chercheurs / Doctorants non salariés) et Etudiants en Master »

**1-Identification du candidat:**

**N**om et prénom :……………………………………. ……………………………………. ………………………….

**D**ate et lieu de naissance (Commune et Wilaya) :……………………………………………………………………...

**A**dresse : ……………………………………………………………………………………………………………..

**T**él: …………………………………,E-mail: ………..…………..…………… (@univ-boumerdes.dz).

**N**° de Sécurité Sociale : ………………………………………………………………………………………………

**F**aculté**/I**nstitut:………………………………………………………………………………………………

**2-Situation Professionnelle, Pédagogique et Scientifique:**

**D**iplôme de base: Magister Master Licence

**G**rade:

1. MA A MA B
2. Doctorant non salarié
3. Etudiant en Master non salarié

**D**épartement : ………………………………………………………………………………………………………..

**C**ompte Google scolaire (URL) :……………………………………………………………………………………..

**A**vez-vous déposé tous les dossiers de retour des années précédentes: Oui Non

**A**vez vous déjà bénéficié d’une formation de courte durée à l’étranger:Oui Non

**V**ous êtes en état d'activité pendant la période de candidature: Oui Non

Occupez- vous un poste administratif à l’université : Oui Non

 -Si oui, citez –le………………………………………………………………………………………………………

Occupez- vous un poste supérieur à l’université: Oui Non

 -**Si** oui, citez –le……………………………………………………………………………………………

**D**ate de la 1ére année d’Inscription en doctorat (l’année universitaire): ……..…………………………

**A l’u**niversité:…………………………………………………………………………………………………………

**S**pécialité:…………………………………………………………………………………………………………….

**D**épartement :…………………………………………………………………………………………………………..

**L**aboratoire de Recherche :…………………………………………………………………………………………….

**E**tat d’avancement (%):………………………………………….………………………………………………….

**I**ntitulé du sujet de thèse :…………………………………………..……………………………………..

**D**irecteur de thèse : (Nom, Prénom, Grade, Spécialité, Etablissement) :……………………………………

**C**o-directeur de thèse (éventuellement) :……………………………………………………………………………....

**E**ncadrement: National Codirection Internationale Cotutelle Jumelage

**D**ate de soutenance prévue:……………………………………………………………………………………………

**3- Projet de travail (descriptif de la mobilité de perfectionnement) :**

* Domaine d’excellence qui nécessite:
* L’utilisation impérieuse, à l’étranger, de gros équipements et d’appareillage de haute performance
* Les travaux d’expertise, expérimentation, d’échantillonnage et d’utilisation de produits rares
* L’innovation en sciences sociales et humaines
* L’amélioration du niveau de langue anglaise (pour les enseignants chercheurs).
* Objectifs, Méthodologie et Impacts attendus :

**- Objectifs :**

……………………………………………………………………………………………………………

**- Méthodologie :**

……………………………………………………………………………………………………………

**- Impacts attendus :**

 **I**mpact sur le travail personnel :

 lequel (recherche, publication, thèse, etc….) ?………………………………………………………

**E**st-ce que cette formation a un impact sur l’institution (Département, Faculté, Laboratoire, Université) ?

Oui Non

**Si** oui, lequel (ouverture de licence, master, cours en ligne, partenariats, projets communs, mobilité d’étudiants, Co-encadrements, mobilité d’enseignants, organisation de Workshop, téléenseignement, conventions, colloque, congrès, etc…) ?………………………………………………………………………

*Important* !

 *Les mobilités de courte durée, à l’étranger, de type bibliographique ne sont pas autorisées, sauf en ce qui concerne les centres documentaires ou bases de données spécialisées (centres de documentation et d’archive spécialisé), non couverts dans notre pays, conformément à l’article 2 du présent arrêté.*

**4- Structure d’accueil à l’étranger:**

**A**vez-vous un contact avec l’établissement d’accueil ? Oui Non

**U**niversité/ **L**aboratoire/Ecole/ Centre de recherche d’accueil ……………………………………………………

 **P**ays: …………………………………………………, **V**ille ………………………………………………………

**D**urée du stage **[15-30] jours**: ……………………………… (Jours).

 **[05 moins et 29 jours]………………………..**(cadre Cotutelle ou Jumelage).

**P**ériode prévue : **du**…………………………..…………………**au**………………………………………….………

**5-Cadre de déplacement :**

 National , quel est le type de contact et d’activité avec le partenaire de l’établissement d’accueil ? :……………

 Cotutelle , citez la convention : ……………………………………………………………………………

 Jumelage , citez l’offre de formation : ………………………………………………………………………..

**R**esponsable du séjour (Référent)/ La personne avec laquelle vous collaborez /contact/ grade/ fonction/ coordonnés………………………………………………………………………………………………

**Y**a –t-il un autre cadre de coopération avec la structure d’accueil ? Oui Non

**Si** oui, donner des informations sur ce cadre……………………………………………………………………….

-**Si** non, est-il envisagé de développer une forme de coopération avec cette structure ? Oui Non

-**Si** oui, donner des informations sur la nouvelle coopération à initier…………………………………………

***Dossier à fournir :***

1. *Projet de travail détaillé (voir fiche de candidature).*
2. *Un document prouvant que l’établissement d’accueil est spécialisé en anglais (dans le cadre d’améliortaion du niveau de la langue anglaise).*
3. *Engagement à enseigner en anglais, après le retour (pour les enseignants chercheurs).*
4. *Copie de la convention « Cotutelle » (pour les doctorants inscrits dans ce cadre).*
5. *Copie de la convention « Jumelage » (pour les étudiants en master inscrits dans ce cadre).*
6. *Inscription pour l’année en cours (≥ 2ème, ≤ 06ème (classique),( ≤05ème (lmd).*
7. *Attestation de travail* ***ou*** *Attestation de non affiliation à la CNAS/CASNOS (sauf en qualité « Etudiant »).*
8. *Arrêté de nomination.*
9. *Copie de la 1 ère page du passeport.*
10. *Autorisation d’absence visée par le résponsable hiérarchique.*
11. *PV du Conseil Scientifique.*

 **J**e, soussigné(e), Mme, Mlle, Mr:……………………………………………………………………………………

Déclare sur l’honneur que tous les renseignements indiqués ci-dessus sont exacts et m’engage à suivre la formation pour laquelle ma candidature a été acceptée et à transmettre mon rapport complet du stage tel que prévu par la réglementation.

Fait à Boumerdès, le …..……………………..

|  |  |
| --- | --- |
| ***Signature du candidat:*** | ***Avis du Directeur de thèse***  |
|  |  |
| ***Avis du Comité scientifique de département:*** | ***Avis du Conseil scientifique de la faculté/ Institut:*** |
|  |  |
| ***Avis du Doyen/ Directeur:*** | ***Avis du Vice Recteur chargé des relations extérieures:*** |
|  |  |
| ***Avis du Recteur:*** |
|  |

***Dossier de retour d’un stage de perfectionnement à l’étranger :***

**A**prèsavoireffectué le stage de courte durée, les bénéficiaires sont tenus par l’obligation de remettre :

*1-* *Copie du passeport ou Ordre de mission avec cachet entrée et sortie de la police aux frontières (PAF).*

*2-Un rapport de stage signé par le concerné et visé par l’organisme d’accueil, comprenant l’essentiel des activités entreprises lors de la mobilité, ainsi que les résultats obtenus… Un modèle est disponible au niveau du service concerné.*

*3-Un rapport sur la présentation des résultats du stage devant les instances pédagogiques du département ou du laboratoire.*

*4- Attestation de formation sur la langue anglaise. (si le stage rentre dans le cadre d’amélioration de la langue anglaise.(.*

*5- Bulletin de change.*

*6- Copie du billet d'avion mentionnant le prix.*